



Abholbedarfsmeldungen über die Koordinierungsstelle (eKS)

Anleitung für Nutzer

Gesamtversion

V 5 01/26

**Elektroaltgeräte Koordinierungsstelle
Austria GmbH**

Inhaltsverzeichnis

1.	Registrierung im EDM Portal (einmalig und nur für neue Sammelstellen)	3
2.	Neuanmeldung in eKS für Sammelstellennutzer (einmalig)	7
3.	Einloggen in eKS	8
3.1	Benutzerverwaltung - Einstellungen	9
4.	Anwendungen - allgemein	10
4.1.1	Berichte / Exporte	10
4.1.2	Filterfunktion allgemein	11
4.1.3	Nutzer Stammdatenpflege	12
4.2	Nutzer als Sammelstelle	13
4.2.1	Startseite	13
4.2.2	Meldungen einbringen – Abholbedarf erfassen	14
4.2.3	Meldungen einbringen – ReUse IKP	15
4.2.4	Alle Sammelmeldungen – Abholkoordinierungen	15
4.2.5	Alle Sammelmeldungen – Sonstige Sammelleistungen	15
4.2.6	Benutzerverwaltung – Verband	16
4.3	Nutzer als Verband	17
4.3.1	Startseite	17
4.3.2	Benutzerverwaltung - Einstellungen	19
4.3.3	Sammelstellen mit dem Abfallverband verknüpfen	19
4.4	Nutzer als Sammel- und Verwertungssystem	20
4.4.1	Startseite	20
4.4.2	Ihre Massennmeldungen -	24
4.4.3	Meldung erfassen - Abholbedarf	25
4.4.4	Meldung erfassen – Eigene Sammelleistung	26
4.4.5	Aktuelle Sammelmasse	27
4.4.6	Zuordnung der Übernehmer und Herstellersammler	28
4.5	Nutzer als Übernehmer	29
4.5.1	Startseite	29
4.5.2	Abgeschlossene Abholkoordinierte Meldungen	32
5.	Abholbedarf melden	33
5.1	Abfalltyp	34
5.2	Sammelbehälter	35
5.3	Geschätzte Masse	36
5.4	Abholbedarf speichern	37
5.5	Abholauftrag korrigieren – stornieren	38

1. Registrierung im EDM Portal (einmalig und nur für neue Sammelstellen)

→ Voraussetzung zur Nutzung von eKS, der „Abholkoordination Online“, ist eine **Registrierung** der Gemeinde und des Standortes im EDM Portal (Elektronisches Datenmanagement Portal) des Umweltbundesamtes.

https://edm.gv.at/edm_portal

edm.gv.at Portal DE

Willkommen im Elektronischen Datenmanagement - Umwelt
Home

Anwendungen

- Suchen / Auswerten
- IPPC Austria
- Bevollmächtigungen (EAG, BAT, Verpackung)
- Ersterfassung mittelgroßer Feuerungsanlagen
- Berichte / Publikationen
- Formular Abfallinformation
- XML Validator

Informationen

- Aktuelles
- Daten & Zahlen - Grafiken
- Anwendungen / Themen
- Recht
- Technische und organisatorische Spezifikationen
- Seveso III Inspektionen
- Kundmachungen § 40a AWG 2002
- Aktuelles Abfallverzeichnis
- Anlagentypische Abfallarten
- Erfassen von Radon-relevanten Standorten

Downloads

Nach Art des Dokuments

Aktuelles

Release

Anwendung Verbringung: Verbesserte Version vom Meldungsmodul online
30.08.2024

Aktualisierte Tabellen-Komponente für die Meldungsübersicht
[...>mehr](#)

Release

ZAReg Release 1.5.10 ab sofort online
09.08.2024

Verbesserungen bei der Suche von mittelgroßen Feuerungsanlagen sowie Deeplinks
[...>mehr](#)

Release

eBilanzen: Neue Version ab sofort online
07.08.2024

Ergänzung um die Anzeige des Vorjahreslagerstandes
[...>mehr](#)

[...>weitere Beiträge anzeigen](#)

Login

Hauptbenutzername *

[Login mit Nebenbenutzernamen](#)

Passwort *

Anmelden

Registrierung

Registrierungsantrag: Zur Arbeit mit dem Elektronischen Datenmanagement ist ein Registrierungsantrag auszufüllen.

Registrierungsinformationen: Hier sind weiterführende Informationen zum Registrierungsantrag bereitgestellt.

Freiwillige Erfassung: Relevant für Gutachter und Fachpersonal

Zugangskennung vergessen / gesperrt: Sollten Sie neue Zugangscodes benötigen, so finden Sie hier weiterführende Informationen.

Falls Sie dazu Fragen haben wenden Sie sich an den EDM Helpdesk unter der Nummer 01 / 313 04 8000

Maske für die Registrierung – alle Daten und Informationen können bei den Feldern eingegeben werden.

➔ Wenn Sie bereits im EDM Portal registriert sind, und Ihre Daten überprüfen wollen, besuchen Sie die Internetadresse. https://edm.gv.at/edm_portal

Wählen Sie den Menüpunkt „Anmelden“ und folgen Sie der Anleitung, um sich im EDM Portal anzumelden. Auf Ihrer persönlichen Startseite wählen Sie den Menüpunkt „Stammdatenpflege“.

Hier können Sie unter anderem auch die Angaben zu Ihrem **Standort** verwalten.

Notieren Sie die **Standort GLN** und überprüfen Sie die Angaben zu **Art und Ausstattung** der EAG- und BAT-Sammelstelle. Es

empfiehlt sich, auch die Einträge zum **Kontakt am Standort** auf der zweiten Seite zu überprüfen und gegebenenfalls einzutragen oder zu aktualisieren. Bitte tragen Sie unbedingt auch die E-Mail-Adresse ein. Sie wird später bei der Anmeldung in eKS benötigt.

ACHTUNG:

Verwechseln Sie nicht Personen GLN mit Standort GLN

Obwohl die Nummern in manchen Fällen gleich sein können ist zwischen **Standort GLN** und **Personen GLN** zu unterscheiden! Die Abholkoordination bezieht sich **immer** auf Standorte und arbeitet daher mit der Standort GLN.

In den folgenden Darstellungen wird angezeigt, wo Sie welche Informationen zu Standort und weiteres als Nutzer eingeben können.

Freigegeben am 21.10.2019

Standorte
Home > Stammdatenverwaltung

Mustermann (0)
 • Registrierter
 • Mobile Anlagen
 • Kontaktpersonen
 • Standorte
 • Bescheide

Standorte-Liste
Standort hinzufügen

21 Datensätze
Anzahl der Datensätze pro Seite: 50

Aktionen	Standort-GLN	Kurzname	BL	Bezirk	Adresse	Anwendungsbereich	Status	R/D-Verfahren	Kontakt
	9008390054116	Standort 0	OOE	Linz (Stadt)	AT-4020 Linz, Sankt-Peter-Straße 25		Aktiv		
	9008390050897	Standort 1	BGL	Neusiedl am See	AT-2425 Nickelsdorf, Musterstraße 1		Aktiv		
	9008390515433	Standort 10	BGL	Eisenstadt (Stadt)	AT-7000 Eisenstadt, Bruckner-Gasse 1		Aktiv		
	9008390517376	Standort 11	BGL	Eisenstadt (Stadt)	AT-7000 Eisenstadt, Esterhazy-Gasserl 4		Aktiv		
	9008390531136	Standort 12_16012017	W	Wien 21., Floridsdorf	AT-1210 Wien Floridsdorf, Strebersdorfer Str. 1	Abfallbehandlung	Aktiv		
	9008390050903	Standort 2	BGL	Neusiedl am See	AT-2474 Gattendorf, Musterstraße 5		Aktiv		
	9008390050910	Standort 3	BGL	Neusiedl am See	AT-2424 Zurndorf, Musterstraße 1		Aktiv		

edm.gv.at ZAREg Stammdatenverwaltung

Freigegeben am 21.10.2019

Standorte
Home > Stammdatenverwaltung

Mustermann (0)
 • Registrierter
 • Mobile Anlagen
 • Kontaktpersonen
 • Standorte
 • Bescheide

Standort relevant für

Bitte geben Sie mindestens einen zutreffenden Anwendungsbereich für den anzulegenden Standort an.

- Abfallbehandlung (Standort mit Abfallbehandlungsanlagen)
- EAG (Standort mit Sammelstelle für Elektro- und Elektronikgeräte)
- Batterien (Standort mit Sammelstelle für Batterien)
- Mehrwegquote (Standort mit Mehrwegquoten-Meldepflicht gem. § 14b AWG 2002)
- Radon (Standort mit Radon-Relevanz lt. Radonschutzverordnung)
- Sonstige (Standort mit sonstigen Anwendungsbereichen)

Abbrechen Weiter

edm.gv.at ZAREg Stammdatenverwaltung

Freigegeben am 21.10.2019

Mustermann
Home > Stammdatenverwaltung

Mustermann (0)
 • Registrierter
 • Mobile Anlagen
 • Kontaktpersonen
 • Standorte
 • Bescheide

Allgemeine Daten

Standort-GLN GLN GS1

Name

Kurzname

Alternativname

TNP-Nummer

Abbrechen Speichern und weiter

Rot markierte Einträge fordern noch Eingaben des Nutzers für korrektes Datenmanagement

edm.gv.at ZAREg Stammdatenverwaltung In Bearbeitung (gespeichert am 06.11.2024)

Home > Stammdatenverwaltung

Test Sammelstelle

Allgemeine Daten | Anlagenübersicht

Noch zu erledigen. Bitte passen Sie folgende Eingaben an:

- Adressen:** Es muss eine Adresse oder zumindest ein Grundstück eingetragen werden
- Grundstücke:** Es muss eine Adresse oder zumindest ein Grundstück eingetragen werden

Empfehlung

Standort: Bitte geben Sie das Objekt frei, sobald Sie alle Daten dazu erfasst haben. Eine Freigabe erreichen Sie über das entsprechende Icon in der Toolbar.

Allgemeine Daten In Bearbeitung (gespeichert am 06.11.2024)

Standort-GLN 9008391082392
 Name Test Sammelstelle
 Kurzname Test Sammelstelle
 TNP-Nummer

Standortstatus

Standort relevant für In Bearbeitung (gespeichert am 06.11.2024)

Ortsangaben (Adressen, Grundstücke, WebGIS-Viewer)

Um die Lokation des Standortes zu beschreiben, müssen Sie die Adresse des Standortes angeben. Hat der Standort keinen Straßennamen, verwenden Sie für den Straßennamen "..." (ohne Anführungszeichen). Gibt es für den Standort keine Adresse - z.B. weil er in einem nicht aufgeschlossen Gebiet liegt - so ist zumindest ein Grundstück anzugeben und bei Anlagen gemäß Deponieverordnung 2008, Abfallverbrennungsverordnung, Emissionserklärungsverordnung oder E-PRTR Begleitverordnung zusätzlich eine Adressangabe mit Postleitzahl/Ort und "...-..." als Straßennamen.

Adressen

Grundstücke

WebGIS-Viewer

Hier finden Sie Anleitungen zum Eintragen von Ortsangaben sowie zum Verorten und Freigeben von Anlagen und eine Liste aller Verwertungs-, Besatzungs- und Produktionsverfahren.

Ausstattung eingeben, getrennt für EAG und BAT - Teilausstattung bzw. Vollaussstattung

edm.gv.at ZAREg Stammdatenverwaltung In Bearbeitung (gespeichert am 06.11.2024)

Home > Suchen / Auswerten > Stammdatenverwaltung

ASZ Puch bei Weiz

Allgemeine Daten | Anlagenübersicht | Ind/Gew/LW/dv

Noch zu erledigen. Bitte passen Sie folgende Eingaben an:

- Adressen:** Sie können den Standort nur freigeben, wenn mind. ein Grundstück des Standortes oder die Adresse des Standortes in Ihre Zuständigkeit fällt.
- Grundstücke:** Sie können den Standort nur freigeben, wenn mind. ein Grundstück des Standortes oder die Adresse des Standortes in Ihre Zuständigkeit fällt.

Allgemeine Daten

Standort-GLN 9008390211892
 Name ASZ Puch bei Weiz
 Kurzname ASZ Puch bei Weiz
 TNP-Nummer

Standortstatus

Standort relevant für

Ortsangaben (Adressen, Grundstücke, WebGIS-Viewer)

Um die Lokation des Standortes zu beschreiben, müssen Sie die Adresse des Standortes angeben. Hat der Standort keinen Straßennamen, verwenden Sie für den Straßennamen "..." (ohne Anführungszeichen). Gibt es für den Standort keine Adresse, so ist zumindest ein Grundstück anzugeben und bei Anlagen gemäß Deponieverordnung 2008, Abfallverbrennungsverordnung, Emissionserklärungsverordnung und E-PRTR Begleitverordnung zusätzlich eine Adressangabe mit Postleitzahl/Ort und "...-..." als Straßennamen.

Adressen

Grundstücke

Inhaber von Anlagen gemäß Deponieverordnung 2008, Abfallverbrennungsverordnung, Emissionserklärungsverordnung und E-PRTR Begleitverordnung müssen zusätzlich zur Adresse auch die Grundstücke des Standorts angeben

BL Bezik Gemeinde Katastralgemeinde Nr. Katastralgemeinde Name

Keine Einträge gefunden.

WebGIS-Viewer

Kontakt und Öffnungszeiten

Abfallbehandlungsverfahren

EAG-Sammelstelle

Art der Sammelstelle Kommunale EAG-Sammelstelle
 Ausstattung der Sammelstelle Teilausstattung
 Behandlung folgender Kategorien an diesem Standort: Großgeräte

Batterien-Sammelstelle

Art der Sammelstelle Kommunale Batterien-Sammelstelle
 Ausstattung der Sammelstelle Teilausstattung

Hier finden Sie Anleitungen zum Eintragen von Ortsangaben sowie zum Verorten und Freigeben von Anlagen und eine Liste aller Verwertungs-, Besatzungs- und Produktionsverfahren.

Hier finden Sie eine Liste aller Katastralgemeinden

In der Lesersicht Standort können Sie die Allgemeinen Daten zu bestehenden Standorten erfassen/ändern, siehe Benutzerhandbuch

Hinweis:

2. Neuanmeldung in eKS für Sammelstellennutzer (einmalig)

Zur Anmeldung in eKS, der „Abholkoordination Online“, rufen Sie folgende Internetadresse auf:

<https://pickup.eak-austria.at>

Sie sehen nun die öffentlich zugängliche Seite mit allen veröffentlichten Abholkoordinationenaufträgen in Österreich.

Herzlich Willkommen bei der EAK-Austria!

Verpflichtungsanteile
Der Verpflichtungsanteil VA ist das Verhältnis von Masseanteil eines Sammel- und Verwertungssystems zu dessen aktuellen Abholanteil in Prozent. Je höher der Verpflichtungsanteil eines Sammel- und Verwertungssystems ist, um so mehr ist dieses aktuell zur Rücknahme von EAG bzw. Altbatterien verpflichtet.

Kopieren Excel Pdf Drucken

Aktuelle Verpflichtungsanteile der Sammel- und Verwertungssysteme (EAG)	GROSS	KUEHL	BILDS	KLEIN	LAMPE
Test SuVS	36,97 %	10,19 %	17,61 %	10,71 %	66,09 %
Test_ERA	3,91 %	46,90 %	30,58 %	53,52 %	17,08 %
Test_ERP	15,13 %	19,38 %	39,28 %	7,25 %	1,61 %
Test_IZA	8,71 %	15,70 %	4,83 %	16,30 %	3,52 %
Test_UFH	35,27 %	7,84 %	7,71 %	12,22 %	-
Test_UFH_Lampen	-	-	-	-	11,70 %

Stand: 5.1.2026, 16:01:39

Kopieren Excel Pdf Drucken

Aktuelle Verpflichtungsanteile der Sammel- und Verwertungssysteme (Batterien)	GBATT (bis 2026)	GBLit	GBGem	LVBAT
Test SuVS	3,70 %	0,47 %	3,56 %	3,37 %
Test_ERA	64,30 %	36,73 %	65,55 %	65,78 %
Test_ERP	13,49 %	35,70 %	13,50 %	13,77 %
Test_IZA	8,58 %	23,85 %	10,93 %	8,52 %
Test_UFH	9,93 %	3,25 %	6,46 %	8,57 %

Stand: 5.1.2026, 16:01:39

Wenn Sie zum ersten Mal die Abholkoordination nutzen wollen, wählen Sie den Punkt „**Neu Anmelden**“.

Füllen Sie das Feld mit Ihrer **Standort-GLN** aus und klicken Sie auf „**Daten aus ZAReg holen**“.

Neu Anmelden

Sammelstelle zur Nutzung der Abholkoordination registrieren
Wenn Sie Ihre Sammelstelle bei der EAK-Austria online anmelden möchten, muß Ihr Standort zuvor in ZAReg registriert sein. Tragen Sie bitte Ihre Standort-GLN ein und klicken danach auf "Daten holen". Ergänzen Sie bitte die noch fehlenden Informationen und klicken dann auf "Weiter".

EAG-/Batterien-Sammelstelle

Standort-GLN * **Daten aus ZAReg holen**

Das Formular wird automatisch mit Ihren Daten aus dem EDM-Portal befüllt.

Kontrollieren Sie bitte alle Angaben. Änderungen sind nur im EDM möglich (ausgenommen Mail-Adresse). Insbesondere die korrekte E-Mail-Adresse ist wichtig, an diese wird Ihre Benutzerkennung und Ihr Passwort gesendet.

Klicken Sie auf „Weiter“. Wenn das Formular richtig ausgefüllt wurde, erhalten Sie eine E-Mail mit Ihrer Benutzerkennung und Ihrem Passwort.

Sammel- und Verwertungssysteme, Übernehmer und Verbände können sich nicht selbst im eKS registrieren.

3. Einloggen in eKS

Ist Ihr Nutzer bereits registriert und Sie waren bereits vor Dezember 2024 im eKS tätig, ist der zuvor beschriebene Anmeldevorgang nicht durchzuführen.

Bei „Login“ melden Sie sich mit Ihrer Benutzerkennung und Ihrem Passwort an.

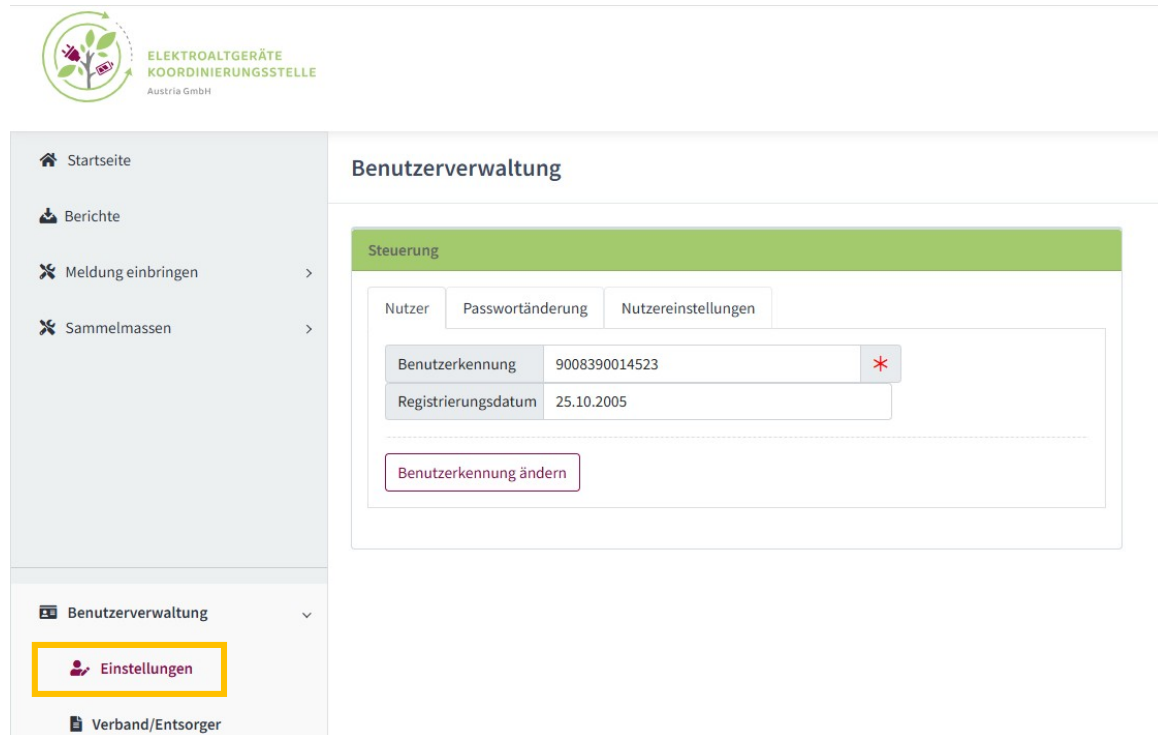
The screenshot displays the user interface for logging into the eKS system. On the left, a vertical navigation menu contains several options, with 'Login' highlighted by a yellow rectangular box. The main content area features a heading 'Geben Sie bitte Benutzerkennung und Kundenkennwort ein' and a sub-heading 'Wenn Sie noch keine Benutzerkennung für eKS haben, klicken Sie bitte auf den Menüpunkt 'Neu Anmelden''. Below this, there is a 'Login' section with two input fields: 'Nutzerkennung' and 'Passwort'. The 'Passwort' field includes a toggle for visibility. At the bottom of the login section are two buttons: 'Anmelden' and 'Passwort vergessen'.

Falls Sie keine Mail erhalten, kontaktieren Sie bitte umgehend ferdinand.gudenus@eak-austria.at oder office@eak-austria.at schildern Ihr Problem und geben Ihre neue Mailadresse an.

Um eine dauerhafte Durchführung zu ermöglichen, geben Sie bitte eine Mailadresse an, auf die andere Personen in Ihrem Unternehmen zugreifen können.

3.1 Benutzerverwaltung - Einstellungen

Im unteren Bereich des Menübandes ist die „Benutzerverwaltung“ zu finden. Hier werden im ersten Reiter die Benutzerkennung sowie das Registrierungsdatum angezeigt. Im zweiten Reiter kann das Passwort geändert werden. Im letzten Reiter kann die Speicherdauer der Berichte eingestellt werden. Die Standardeinstellung ist 30 Tage.



The screenshot shows the user management interface. On the left is a navigation menu with the following items: Startseite, Berichte, Meldung einbringen, Sammelmassen, Benutzerverwaltung (highlighted with a yellow box), Einstellungen (highlighted with a yellow box), and Verband/Entsorger. The main content area is titled 'Benutzerverwaltung' and contains a 'Steuerung' section with three tabs: 'Nutzer', 'Passwortänderung', and 'Nutzereinstellungen'. The 'Nutzer' tab is active, displaying a table with the following data:

Nutzer	Passwortänderung	Nutzereinstellungen
Benutzerkennung	9008390014523	*
Registrierungsdatum	25.10.2005	

Below the table is a button labeled 'Benutzerkennung ändern'.

4. Anwendungen - allgemein

Auf der Startseite des eKS sind die aktuellen Verpflichtungsanteile der Sammel- und Verwertungssysteme je Kategorie angeführt. Diese ändern sich **mit jeder Meldung** im eKS. Die Daten können in verschiedenen Formaten heruntergeladen werden. Anschließend werden die veröffentlichten Abholbedarfsmeldungen gelistet.

Im Menüband auf der linken Seite können die aktuellen Handbücher für verschiedene Anwender heruntergeladen werden.

- Neu Anmelden
- Aktuelle Massenanteile
- Login
- Handbücher
- Sammelstellen
- Verbände
- SuVS
- Übernehmer
- Gesamtversion

Herzlich Willkommen bei der EAK-Austria!

Verpflichtungsanteile
Der Verpflichtungsanteil VA ist das Verhältnis von Masseanteil eines Sammel- und Verwertungssystems zu dessen aktuellen Abholanteil in Prozent. Je höher der Verpflichtungsanteil eines Sammel- und Verwertungssystem ist, um so mehr ist dieses aktuell zur Rücknahme von EAG bzw. Altbatterien verpflichtet.

Kopieren Excel Pdf Drucken

Aktuelle Verpflichtungsanteile der Sammel- und Verwertungssysteme (EAG)						
	GROSS	KUEHL	BILDS	KLEIN	LAMPE	
Test_SuVS	36,97 %	10,19 %	17,61 %	10,71 %	66,09 %	
Test_ERA	3,91 %	46,90 %	30,58 %	53,52 %	17,08 %	
Test_ERP	15,13 %	19,38 %	39,28 %	7,25 %	1,61 %	
Test_IZA	8,71 %	15,70 %	4,83 %	16,30 %	3,52 %	
Test_UFH	35,27 %	7,84 %	7,71 %	12,22 %	-	
Test_UFH_Lampen	-	-	-	-	11,70 %	
Stand: 5.1.2026, 16:01:39						

Kopieren Excel Pdf Drucken

Aktuelle Verpflichtungsanteile der Sammel- und Verwertungssysteme (Batterien)					
	GBATT (bis 2026)	GBLit	GBGem	LVBAT	
Test_SuVS		3,70 %	0,47 %	3,56 %	3,37 %
Test_ERA		64,30 %	36,73 %	65,55 %	65,78 %
Test_ERP		13,49 %	35,70 %	13,50 %	13,77 %
Test_IZA		8,58 %	23,85 %	10,93 %	8,52 %
Test_UFH		9,93 %	3,25 %	6,46 %	8,57 %
Stand: 5.1.2026, 16:01:39					

Nach dem Login:

4.1.1 Berichte / Exporte

Bei den Berichten sind alle beauftragten Downloads dieses Nutzers abgelegt. Wird ein Download beauftragt, erscheint im Menü hinter dem Feld „Berichte“ eine grün erhabene Zahl. Diese symbolisiert, dass der Auftrag bereit ist. Zu Beginn sind keine Berichte zum Download vorhanden.

- Startseite
- Berichte
- Meldung einbringen >
- Sammelmassen >

Ihr persönliches Berichte-Archiv
Diese Berichte bleiben bis zum Ablauf der von Ihnen gewählten 'Speicherdauer der Berichte' an dieser Stelle in eKS vorrätig und können jederzeit wieder heruntergeladen werden!

Berichte

Derzeit sind keine Berichte zum Download vorhanden.

4.1.2 Filterfunktion allgemein

Mit der Filterfunktion können die Meldungen nach verschiedenen Kriterien eingegrenzt und angezeigt werden. Jeder Filter wird beim Logout geleert. Die Filter sind je Tabelle individuell und können auch mehr Felder aufweisen.

Ein * vor dem Suchbegriff erzeugt eine erweiterte Suchfunktion, es werden auch Begriffe angezeigt, die dem Suchbegriff nicht vollständig entsprechen.

Abholkoordinierte Sammelleistungen an diesem Standort

Abholkoordinierte Sammelleistungen an diesem Standort

Filter ^

#: <input type="text"/>	Kategorie: <input type="text" value="Alle"/>	Gefährlich: <input type="text" value="Alle"/>	SuVS-Name: <input type="text" value="Alle"/>
gesch. Masse: <input type="text"/>	gew. Masse: <input type="text"/>	Vergabe: <input type="text" value="DD.MM.YYYY"/> <input type="text" value="DD.MM.YYYY"/>	Abholung: <input type="text" value="DD.MM.YYYY"/> <input type="text" value="DD.MM.YYYY"/>
Übernehmer-GLN: <input type="text"/>	Meldungsstatus: <input type="text" value="Alle"/>		

#: ID-Nummer des Abholauftrages

Detailkategorie:

Alle v

- Alle
- Großgeräte (gefährlich)
- Großgeräte
- Kühl- und Gefriergeräte (mit FCKW)
- Kühl- und Gefriergeräte (mit anderen Kühlmitteln)
- Bildschirmgeräte
- Elektrokleingeräte (gefährlich)
- Elektrokleingeräte
- Gasentladungslampen
- Gerätebatterien Lithium
- Gerätebatterien exklusive Lithium
- Leichtveikelbatterien

Gefährlich:

Alle
Ja
Nein

Gesch. Masse:

Geschätzte Masse, von – bis

Übernehmer-GLN:

Filtert mit eingegebener **GLN** des **Übernehmers**

SaS-GLN:

Filtert mit eingegebener **GLN** der **Sammelstelle**

SaS-Name:

Filtert mit eingegebenem **Namen** der **Sammelstelle**

SaS-PLZ:

Filtert mit eingegebener **Postleitzahl** der **Sammelstelle**

SaS-Ort:

Filtert mit eingegebenem **Ortsnamen** der **Sammelstelle**

Veröffentlicht bis:

von DD.MM.YYYY bis DD.MM.YYYY

Vergabe:

von DD.MM.YYYY bis DD.MM.YYYY

Abholung:

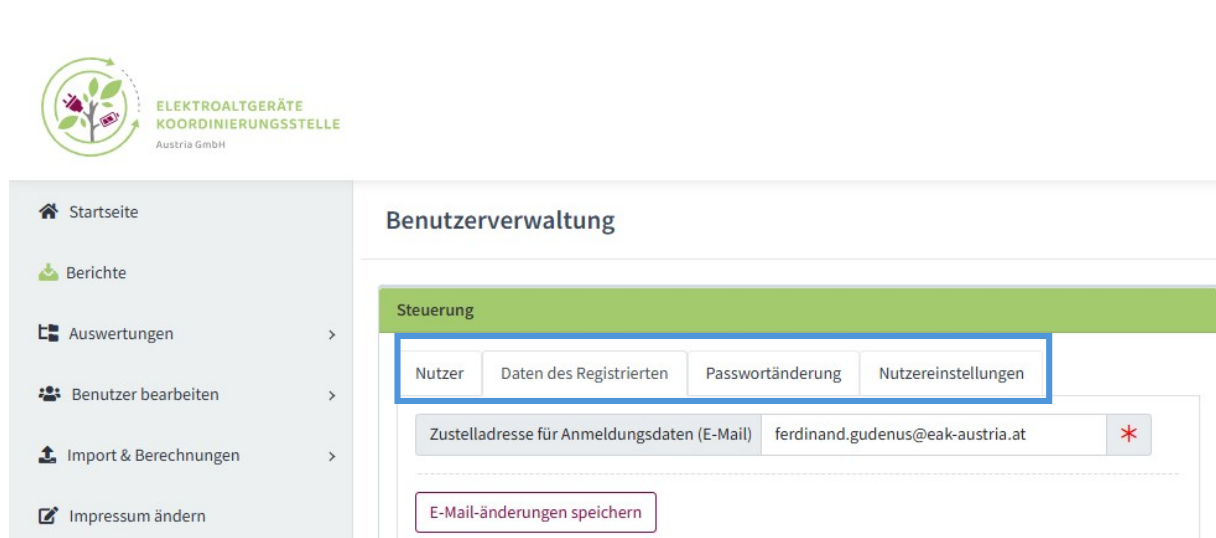
von DD.MM.YYYY bis DD.MM.YYYY


4.1.3 Nutzer Stammdatenpflege

Welche Daten kann ich als Nutzer pflegen und anpassen?

Im Menü „Benutzerprofil – Einstellungen“ kann im Reiter „Passwortänderung“ das Passwort dieses Benutzers geändert werden. Eine E-Mail wird an

Im Reiter „Nutzereinstellungen“ kann mittels Drop-Down-Menü ausgewählt werden, wie lang erstellte Berichte im Menüpunkt „Berichte“ gespeichert bleiben, bevor sie vom System aus dem Downloadbereich gelöscht werden.



 ELEKTROALTGERÄTE
KOORDINIERUNGSSTELLE
Austria GmbH

Benutzerverwaltung

Steuerung

Nutzer | Daten des Registrierten | Passwortänderung | Nutzereinstellungen

Zustelladresse für Anmeldungsdaten (E-Mail) ferdinand.gudenus@eak-austria.at *

E-Mail-änderungen speichern

4.2 Nutzer als Sammelstelle

Login mit Benutzername und Passwort

4.2.1 Startseite

Nach dem Login mit der eigenen Benutzerkennung und dem Passwort sehen Sie die Nutzerstartseite. Im Menüband auf der linken Seite sind die Auswahlmöglichkeiten angeführt.

Auf der Startseite sehen Sie auf den ersten Blick, ob diese Sammelstelle:

- Abholkoordinierungsmeldungen unter der Mengenschwelle einmelden kann - grüner Daumen,
- roter Daumen, wenn derzeit nicht eingemeldet werden kann,
- ob Ihre Sammelstelle im ZAReg als EAG- und BAT-Sammelstelle registriert ist,
- und welche Massen im ausgewählten Kalenderjahr als AK oder andere Sammlung abgeholt wurde.

Startseite

Berichte

Meldung einbringen

Alle Sammelmeldungen

Herzlich willkommen im internen Bereich für Sammelstellen

Abholkoordinierung unter den Mengenschwellen möglich?

GROSS Sofort KUEHL Sofort BILDS Sofort KLEIN Sofort LAMPE Sofort GBATT Sofort GBLit 05.07.2026 10:23 Sofort GBGem LVBAT 05.07.2026 10:23

Gesamtmasse je Sammel- und Behandlungskategorie für das Jahr

Wählen Sie das Jahr 2025

Sammel- und Behandlungskategorie	Abholkoordinierte Masse	Andere Sammelleistungen	Gesamtsammelmasse
LAMPE	20,00 kg	0,00 kg	20,00 kg

Kürzlich erfasste sowie aktuell veröffentlichte Abholbedarfsmeldungen

Keine Daten in der Tabelle vorhanden

4.2.2 Meldungen einbringen – Abholbedarf erfassen

In diesem Menüpunkt kann ein Abholbedarf eingegeben werden.

Die Eingabemaske erscheint, es muss ein Abfalltyp im Drop-Down-Menü ausgewählt werden.

Falls in den vergangenen 6 Monaten bereits eine Abholkoordinierung unter der Mengenschwelle in einer Sammel- und Behandlungskategorie durchgeführt wurde, ist eine weitere Abholkoordinierung unterhalb der Mengenschwelle derzeit nicht möglich.

Nach dem der Abfalltyp ausgewählt ist, können die Behälter gewählt, und die Anzahl angegeben werden.

- Bei Auswahl von „Sonstigen Behältern“ bitte den Behälter oder zB. „lose“ eingeben.
- Die geschätzte Masse in Kilogramm eingeben.
- Bei „Hinweise zur Abholung“ können jegliche Zusatzinformationen eingegeben werden, zB. Name und Telefonnummer eines Mitarbeiters etc.

Mit dem grünen Button „Abholbedarf speichern“ erscheint ein Fenster, in diesem sind die Eingaben der Abholbedarfsmeldung nochmal zu prüfen, mit der zweiten Bestätigung „Abholbedarf speichern“.

Die Abholbedarfsmeldung ist nun erfasst, und ist für die EAK zur Freigabe sichtbar.

Die detaillierte Anleitung zur Meldung eines Abholbedarfs ist im Punkt 5 Seite 33 beschrieben.

4.2.3 Meldungen einbringen – ReUse IKP

Hier werden jene Massen angezeigt, welche dem ReUse und der IKP zugerechnet werden können. Bei dem Drop-Down-Menü der Jahresauswahl kann ein anderes Jahr zur Darstellung ausgewählt werden.

The screenshot shows the 'Meldung einbringen' menu with 'ReUse IKP' highlighted. The main content area displays 'Infrastrukturkostenpauschale ReUse' with a year selector set to 2024. Below the header is a table with the following data:

Abholungsnummer	Abholungsdatum	Abholungszeitpunkt	Abholungsart	Abholungsart	Abholungsart	Abholungsart	Abholungsart	Abholungsart	Abholungsart
GROSS		0,00 kg							
KLEIN		5.618,00 kg	#36285 22.04.2024 2.390,00 kg	#37937 29.10.2024 3.228,00 kg					
BILDS		1.545,00 kg	#36286 24.04.2024 1.070,00 kg	#37938 29.10.2024 475,00 kg					

4.2.4 Alle Sammelmeldungen – Abholkoordinierungen

In diesem Menüpunkt werden alle Abholkoordinierungen dieser Sammelstelle angezeigt.

Unter der Filterfunktion kann die Sortierung der Datensätze individuell angepasst werden

The screenshot shows the 'Alle Sammelmeldungen' menu with 'Abholkoordinierungen' highlighted. The main content area displays 'Abholkoordinierte Sammelleistungen an diesem Standort'. A filter and sorting section is visible, with 'Sortierung' set to 'Aufsteigend'. Below this is a data card for 'Test SuVS' with the following details:

- 2.765,00 kg
- 4923 Stelzen
- 28.11.2024, 13:43
- Test Saubermacher
- 02.12.2024, 14:08
- 02.12.2024
- Auftragsfortschritt: [Progress bar]
- Abholbedarf-ID: 2273 erfasst am 28.11.2024, 13:43

4.2.5 Alle Sammelmeldungen – Sonstige Sammelleistungen

In diesem Menüpunkt werden sonstige Leistungen der Sammel- und Verwertungssysteme angezeigt.

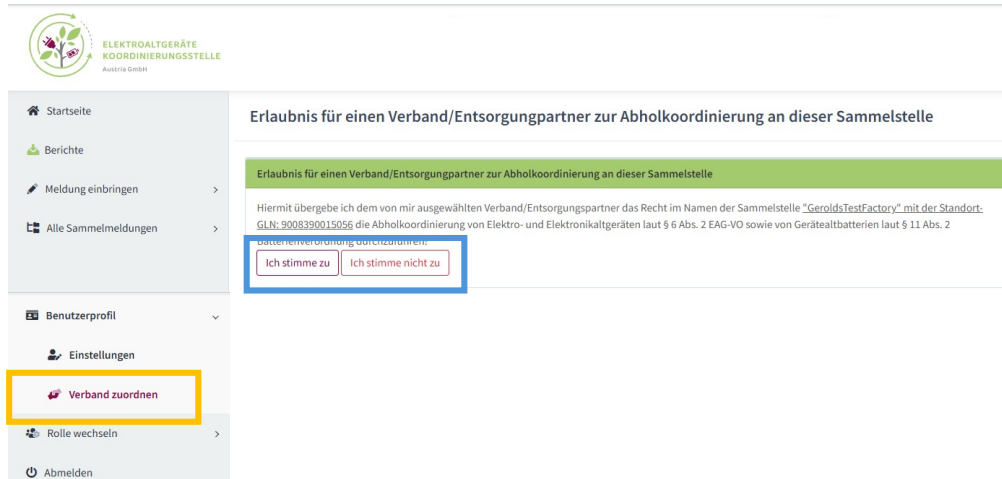
Unter der Filterfunktion kann die Sortierung der Datensätze individuell angepasst werden

The screenshot shows the 'Alle Sammelmeldungen' menu with 'Sonstige Sammelleistungen' highlighted. The main content area displays 'Sonstige Sammelleistungen der Sammel- und Verwertungssysteme an diesem Standort'. A filter and sorting section is visible, with 'Sortierung' set to 'Aufsteigend'. Below this is a data card for 'Test SuVS' with the following details:

- 15.000,00 kg
- 4923 Stelzen
- Test Hersteller 1111
- 20.02.2007
- ID der eigenen Sammelleistung: 5023 letzte Änderung am null


4.2.6 Benutzerverwaltung – Verband

Über diesen Menüpunkt kann diese Sammelstelle die **Zustimmung** zur Einbringung der Abholkoordination durch einen Verband oder Entsorger bestätigen.



The screenshot shows the user interface for the 'Erlaubnis für einen Verband/Entsorgungspartner zur Abholkoordination an dieser Sammelstelle'. The left sidebar contains a menu with 'Verband zuordnen' highlighted in orange. The main content area displays the title and a green header bar. Below the header, there is a text block explaining the consent process, followed by two buttons: 'Ich stimme zu' and 'Ich stimme nicht zu', both of which are highlighted with a blue border.

Nach der Zustimmung wird eine Liste angezeigt, aus der man den Verband auswählt. Es werden die zugehörigen Verbände der regionalen Zuordnung angeführt, hier kann man die Sammelstelle dem Verband zuordnen.



The screenshot shows the user interface for the 'Erlaubnis für einen Verband/Entsorgungspartner zur Abholkoordination an dieser Sammelstelle'. The left sidebar contains a menu with 'Sammelmassen' highlighted. The main content area displays the title and a green header bar. Below the header, there is a text block explaining the consent process, followed by a search bar and a table of available associations. The 'Zuordnen' button in the first row of the table is highlighted with a blue border.

Aktion	Nr	GLN	Firmenname	Adresse	Region
Zuordnen	468	000000016115	Kärntner AWW 1	Kärntner Kaff ...	Kärnten

4.3 Nutzer als Verband

Login mit Benutzername und Passwort

4.3.1 Startseite

Nach dem Login mit der eigenen Benutzerkennung und dem Passwort sehen Sie die Nutzerstartseite. Im Menüband auf der linken Seite sind die Auswahlmöglichkeiten angeführt.

Herzlich willkommen im internen Bereich für Abfallwirtschaftsverbände und Entsorgungspartner

Gesamtmasse je Sammel- und Behandlungskategorie für das Jahr

Wählen Sie das Jahr: 2015

Sammel- und Behandlungskategorie	Abholkoordinierte Masse	Andere Sammelleistungen	Gesamtsammelmasse
GROSS	123.357,00 kg	115,00 kg	123.472,00 kg
KUEHL	76.729,00 kg	0,00 kg	76.729,00 kg
BILDS	88.144,00 kg	0,00 kg	88.144,00 kg
KLEIN	140.775,00 kg	0,00 kg	140.775,00 kg
LAMPE	3.384,00 kg	0,00 kg	3.384,00 kg
GBATT	10.414,00 kg	0,00 kg	10.414,00 kg

Die Ihnen zugeordneten Sammelstellen

Filter

Auf der Startseite sehen Sie auf den ersten Blick die Abholkoordinierten Massen, Andere Sammelleistungen sowie die Gesamtsammelmasse dieses Verbandes in Kilogramm. Über das Drop-Down-Menü kann die Jahresauswahl dieser Daten ausgewählt werden. Wurden im ausgewählten Jahr noch keine Aufträge in einer Kategorie abgeschlossen, wird diese nicht angezeigt.

Sind im unteren Bereich noch keine Sammelstellen zugeordnet, führen Sie zuerst Punkt **4.2.6 Sammelstellen mit dem Abfallverband verknüpfen** aus.

Im unteren Bereich werden die Sammelstellen gelistet, die diesem Verband zugeordnet sind. Ist bei einer Sammelstelle die Abholkoordinierung unter der Mengenschwelle in jeder Sammel- und Behandlungskategorie möglich, erscheint der Punkt *grün*.

Wurde bereits eine Abholkoordinierungen in Kategorien durchgeführt, andere Kategorien wurden noch nicht abholkoordiniert, so erscheint der Punkt *gelb*.

Ist bei dieser Sammelstelle bei keiner Kategorie eine Abholkoordinierung unter der Mengenschwelle möglich, so erscheint der Punkt *rot*.

Der Bach schwemmt alles weg
GLN: 9008390020982E-Mail: grg.schllr@gmail.com
Region: Kärnten Adresse: bachstrasse null, 9360 Engelsdorf

EAG Verscharrplatz
GLN: 9008390020098E-Mail: test@test.com
Region: Kärnten Adresse: Scharrengrube 1, 9345 Altenmarkt

Neben der Zustandsanzeige sind immer zwei Buttons. Mit der oberen Schaltfläche „Abholbedarf erfassen (GLN)“ springt man direkt zur Eingabemaske der Sammelstelle, die Daten der Abholmeldung können eingegeben werden.

Mit der unteren Schaltfläche „Zur Sammelstelle wechseln (GLN)“ wird man auf die Startseite dieser Sammelstelle geführt. Diese Ansicht ist ab dem **Punkt 4.2.1** beschrieben.

The screenshot shows the main dashboard of the 'ELEKTROALTGERÄTE KOORDINIERUNGSSTELLE'. The left sidebar contains navigation options: 'Startseite' (highlighted with a yellow box), 'Berichte', 'Ihre Abholbedarfsmeldungen', 'Benutzerprofil', 'Rolle wechseln', and 'Abmelden'. The main content area is titled 'Herzlich willkommen im internen Bereich für Abfallwirtschaftsverbände und Entsorgungspartner'. It features a section for 'Gesamtmasse je Sammel- und Behandlungskategorie für das Jahr' with a dropdown for the year '2025'. Below this is a list of assigned collection points. Two entries are visible: 'Der Bach schwemmt alles weg' and 'AG Verscharrplatz'. For each entry, there are two buttons: a green one with a plus icon and a red one with a house icon. These buttons are highlighted with blue boxes. At the bottom of the list, there are 'Zurück' and 'Nächste' navigation buttons.

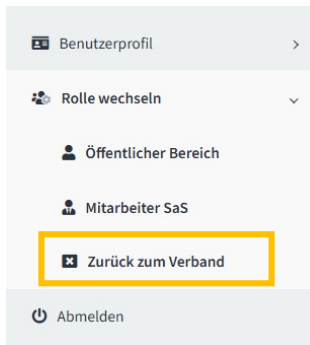
Beim Wechsel zur zugeordneten Sammelstelle wird auf der Startseite im Überblick angezeigt, wann diese Sammelstelle eine Abholmeldung unter der Mengenschelle abgeben kann.

The screenshot shows the 'Detailinformationen zur Sammelstelle' for 'Abfallwirtschaftsverband Hartberg'. The left sidebar is similar to the previous screenshot, with 'Startseite' highlighted. The main content area has a title 'Detailinformationen zur Sammelstelle' and a subtitle 'für Abfallwirtschaftsverband Hartberg (9008390219508) in 8295 Sankt Johann in der Haide'. A green banner reads 'Abholkoordination unter den Mengenschwellen möglich?'. Below this is a row of logos for various collection points: GROSS Sofort, KUEHL Sofort, BILDS Sofort, KLEIN Sofort, LAMPE Sofort, GBATT Sofort, GBLit, GBGem, and LVBAT. The main content area also features a section for 'Gesamtmasse je Sammel- und Behandlungskategorie für das Jahr' with a dropdown for the year '2025'. Below this is a table with the following data:

Sammel- und Behandlungskategorie	Abholkoordinierte Masse	Andere Sammelleistungen	Gesamtsumme
GROSS	2.110,00 kg	0,00 kg	2.110,00 kg
LAMPE	10,00 kg	0,00 kg	10,00 kg
GBATT	155,00 kg	0,00 kg	155,00 kg

Eingaben für eine Sammelstelle werden ab dem **Punkt 4.2.1** beschrieben.

Wurden für diese Sammelstelle alle gewünschten Meldungen eingegeben, führt der Menüpunkt **Rolle wechseln – Zurück zum Verband** zur Verbandsübersicht zurück.

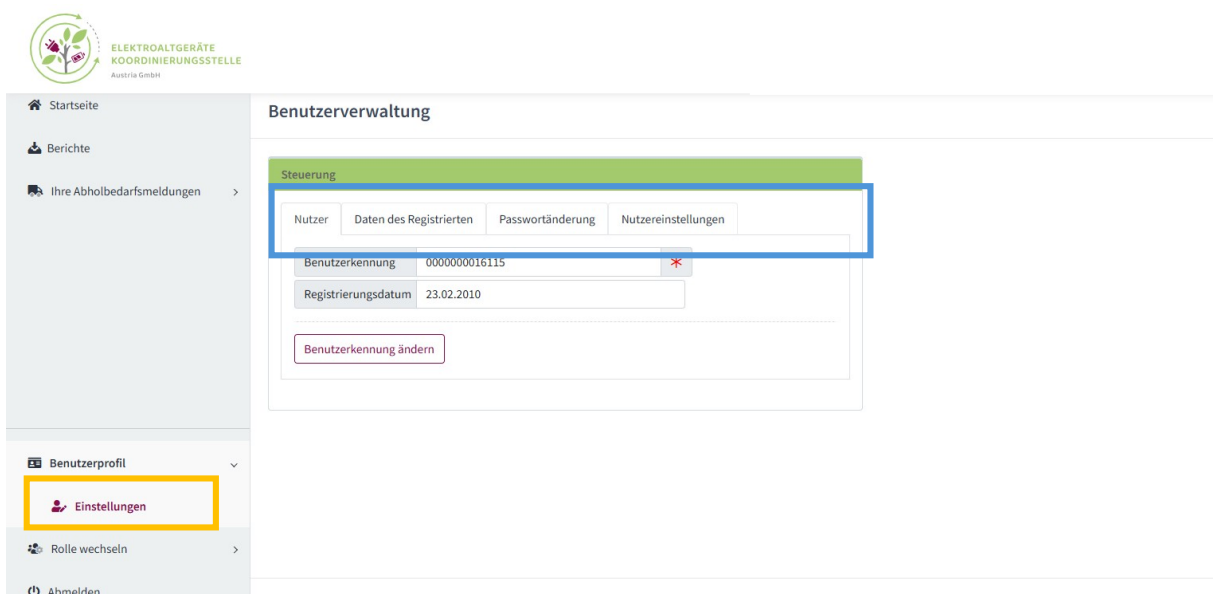


4.3.2 Benutzerverwaltung - Einstellungen

Im unteren Bereich des Menübandes ist die „Benutzerverwaltung“ zu finden. Hier werden im ersten Reiter die Benutzerkennung sowie das Registrierungsdatum angezeigt.

Im zweiten Reiter kann das Passwort geändert werden.

Im letzten Reiter kann die Speicherdauer der Berichte eingestellt werden. Die Standardeinstellung ist 30 Tage.



4.3.3 Sammelstellen mit dem Abfallverband verknüpfen

Um eine Sammelstelle einem Abfallverband zuzuordnen, folgen Sie dem Punkt 4.2.6.

4.4 Nutzer als Sammel- und Verwertungssystem

Login mit Benutzernamen und Passwort

4.4.1 Startseite

Nach dem Login mit der eigenen Benutzerkennung und dem Passwort sehen Sie die Nutzerstartseite. Im Menüband auf der linken Seite sind die Auswahlmöglichkeiten angeführt.

Auf der Startseite sehen Sie auf den ersten Blick die Anteile Ihres Sammel- und Verwertungssystems für dieses Quartal.

Hier sind die angerechneten Massen jeder Sammel- und Behandlungskategorie in Kilogramm, sowie die verschiedenen Anteile angeführt.

Durch anklicken des Quartals oder der Jahreszahl kann über ein Drop-Down-Menü der Betrachtungszeitraum geändert werden.

The screenshot shows a user interface with a sidebar menu on the left and a main content area. The sidebar menu includes 'Startseite' (highlighted), 'Berichte', 'Ihre Massenmeldungen', 'Meldung erfassen', and 'Aktuelle Sammelmasse'. The main content area displays a welcome message and a table titled 'Ihre Anteile für das Quartal:'. The table has a header row with columns: 'SuBK-Kürzel', 'angerechnete Masse', 'Abholanteil', 'Marktanteil', 'Massenanteil', and 'Verpflichtungsanteil'. Below the header, there are rows for various waste categories: GROSS, KUEHL, BILDS, KLEIN, GBATT, GBLit, GBGem, and LVBAT. The table also includes a filter section at the top with dropdown menus for '1. Quartal' and '2026', and a button 'Aktuelles Quartal anzeigen'.

SuBK-Kürzel	angerechnete Masse	Abholanteil	Marktanteil	Massenanteil	Verpflichtungsanteil
GROSS	0,00 kg	0,00 %	-	35,27 %	35,27 %
KUEHL	0,00 kg	0,00 %	-	7,84 %	7,84 %
BILDS	0,00 kg	0,00 %	-	7,71 %	7,71 %
KLEIN	5.670,00 kg	21,79 %	-	12,22 %	12,22 %
GBATT	0,00 kg	0,00 %	-	9,93 %	9,93 %
GBLit	0,00 kg	0,00 %	-	3,25 %	3,25 %
GBGem	189,00 kg	50,00 %	-	6,46 %	6,46 %
LVBAT	0,00 kg	0,00 %	-	8,56 %	8,57 %

Darunter sind die

- Veröffentlichten Abholbedarfsmeldungen
- Angenommene Abholbedarfsmeldungen
- An Sie vergebenen Abholbedarfsmeldungen – Bekanntgabe des Übernehmers notwendig
- Abholung Abgeschlossen – Abholbedarfsmeldungen zur Freigabe
- Abholung abgeschlossen – Abholmengen zur Freigabe

In allen Bereichen der oben angeführten Meldungen können mit der Filtermaske Datensätze gefiltert werden.

Veröffentlichte Abholbedarfsmeldungen

Hier kann die Abholbedarfsmeldung mit dem Button angenommen werden.

Angenommen Abholbedarfsmeldungen

Hier werden die angenommenen Abholaufträge angezeigt, bis die Frist von 24 h ab der Freigabe durch die EAK verstrichen ist, und die finale Zuteilung erfolgt.

An Sie vergebene Abholbedarfsmeldungen – Bekanntgabe des Übernehmers notwendig

Wird Ihnen die Abholmeldung zugewiesen, kann mit „Übernehmerbekanntgabe für mehrere Datensätze zuweisen“ oder mit „Einkaufswagen“ ein Übernehmer zugeordnet werden.

Mit der Funktion „Übernehmer für mehrere Datensätze zuweisen“ kann ein Übernehmer festgelegt werden, mit gedrückten „STRG“- Taste können die gewünschten Datensätze ausgewählt werden. Mit dem Button „Übernehmer für die ausgewählten Datensätze zuweisen“ wird die Auswahl bestätigt.

Wird der „Einkaufswagen“ angeklickt, wird die Meldung im Pop-up dargestellt. Die Daten der Meldung können nochmals überprüft werden.

Im unteren Bereich muss ein Entsorgungsunternehmen angegeben werden. Hierzu in das Feld klicken und einen Übernehmer/Entsorger auswählen und bestätigen.

Übernehmer zuweisen für Abholbedarf #2275

Sammelstelle Abholbedarfsdetails

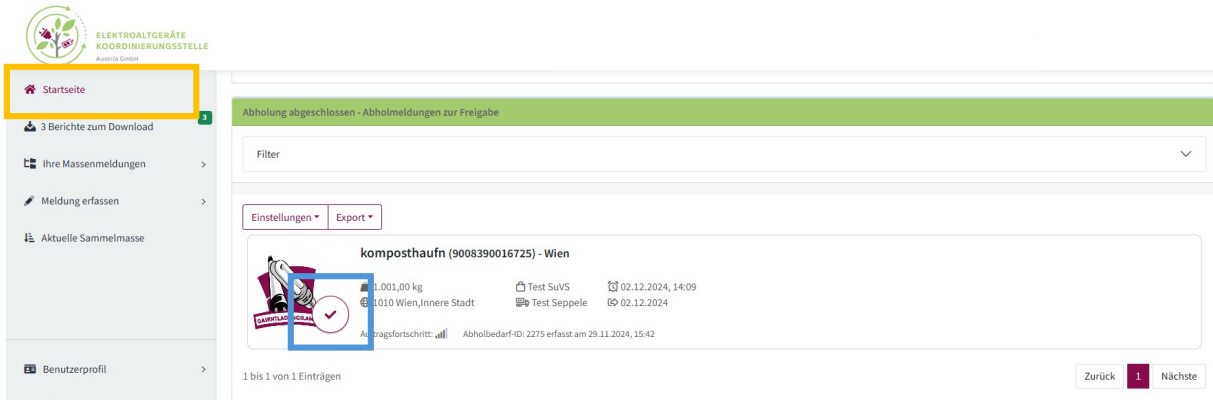
Kategorie	Gasentladungslampen	
Geschätzte Masse	1.000,00 kg	
Gewogene Masse	0,00 kg	
Sammelbehälter	Art	Beschreibung
	Rungenpalette	
Vergabedatum	02.12.2024 14:09:06	
Letzte Änderung am	02.12.2024 14:09:06	
Abholbedarfsbemerkung	Statusänderung von 'Veroeffentlicht' auf 'Vergeben'	

Bestätigen Abbrechen

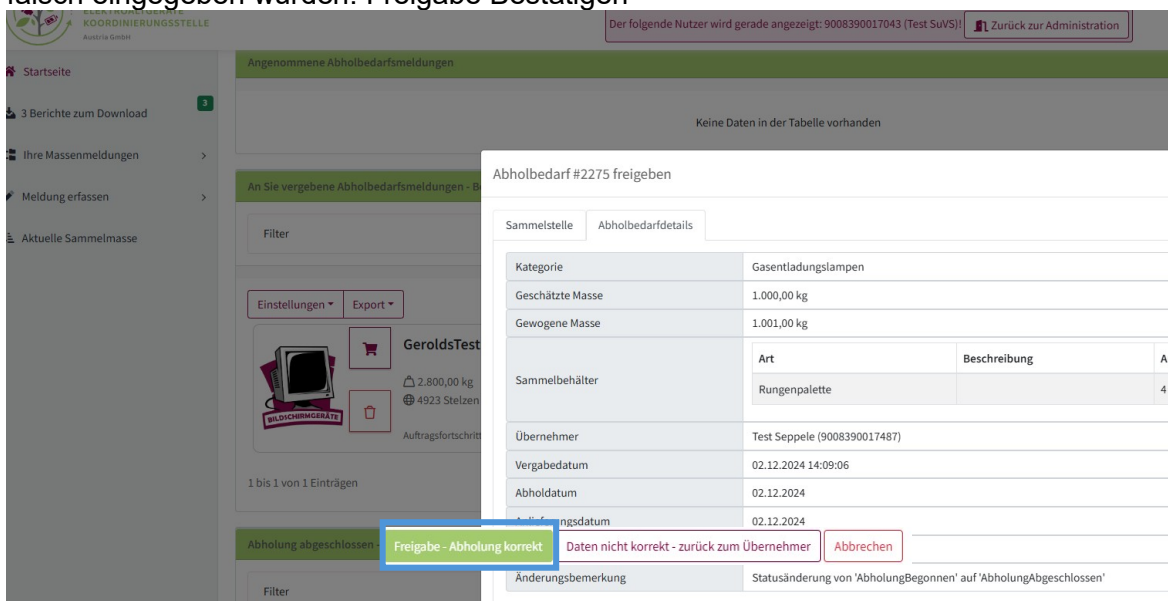
Die Abholmeldung wird an den ausgewählten Übernehmer übermittelt. Dieser Gibt Abholdatum, Anlieferungsdatum und die **gewogenen** Massen der Meldung ein. Nach Abschluss des Übernehmers wird die Abholmeldung wieder an das Sammel- und Verwertungssystem zurück gesendet.

Abholung abgeschlossen – Abholmeldung zur Freigabe

Sobald der Übernehmer alle Daten und die gewogene Masse eingefügt und bestätigt hat, wird die Abholmeldung beim Sammel- und Verwertungssystem angezeigt. Die Abholmeldung wird mit dem „Haken“-Button geöffnet.



Hier wird die Abholkoordination entgültig mit dem Button „Freigabe – Abholung korrekt“ freigegeben, oder kann dem Übernehmer nochmals zurückgespielt werden, wenn Daten falsch eingegeben wurden. Freigabe Bestätigen



Nach der finalen Freigabe ist die Abholmeldung abgeschlossen.

4.4.2 Ihre Massenmeldungen -

In den Menüunterpunkten zu „Ihre Massenmeldungen – “ werden die

- **Zugewiesenen Meldungen** – vom eKS diesem SuVS zugewiesenen Meldungen,
- **Eigene Meldungen** – vom SuVS selbst erstellte Abholmeldungen,
- **Eigene Sammelleistungen** – vom SuVS erstellte eigene Sammelleistung,
- **Jahresausgleich** – Übererfüllung/Untererfüllung der Vorjahre des SuVS

dargestellt.

The screenshot shows the user interface for 'Eigene Sammelleistungen' (Own Collection Services). The left sidebar contains a menu with 'Eigene Sammelleistungen' highlighted in a yellow box. The main content area is titled 'Alle eigenen sonstigen Sammelleistungen des Systems' and features a green header 'Eigene Sammelleistungen'. Below the header is a filter section with a dropdown menu, a 'Sammelmassen gemeldet im Jahr' field set to 'Alle', a 'Sortierung' field, and buttons for 'Aufsteigend' and 'Absteigend'. There are also 'Einstellungen' and 'Export' buttons. The main data area displays a collection service entry for 'EAG2 (9008390014578) - Wien' with details: 6.000,00 kg, location 1020 Wien, Leopoldstadt, Test_UFH, Test Saubermacher, and date 04.11.2024. A note at the bottom indicates the ID of the collection service and the last update time.

4.4.3 Meldung erfassen - Abholbedarf

Hier können Sie für eine Hersteller-Sammelstelle einen Abholbedarf erfassen. Hierzu wird die GLN der Hersteller-Sammelstelle eingegeben, und mit dem Button „Sammelstelle anzeigen“ geladen.

The screenshot shows the 'Abholbedarf erfassen' form. On the left sidebar, the 'Abholbedarf' option is highlighted with a yellow box. The main form area has a green header 'Abholbedarf erfassen'. Below it, there is a table with one row: 'GLN der Hersteller-Sammelstelle' with the value '9008390017050'. To the right of this row is a button labeled 'Sammelstelle anzeigen'.

Im unteren Bereich werden die gewünschte Sammel- und Behandlungskategorie ausgewählt, das geschätzte Gewicht und Anmerkungen eingegeben und gespeichert werden.

The screenshot shows the 'Abholbedarf erfassen' form with the bottom section highlighted by a blue box. The form contains several input fields: 'Sammelstelle ändern', 'GLN' (9008390017050), 'Firmenname' (Test Hersteller 1111), 'Ort' (Wien, Brigittenau), 'PLZ' (1200), 'Land' (AT), 'Region' (Wien), 'Strasse' (Treustrasse), 'Hausnummer' (50), and 'E-Mail'. Below these are 'Abfalltyp' (set to '-- Sammel- und Behandlungskategorie --'), 'Geschätzte Masse (kg)', and 'Hinweise zur Abholung'. At the bottom of the highlighted area are two buttons: 'Abholbedarf speichern' and 'Abbrechen'.

4.4.4 Meldung erfassen – Eigene Sammelleistung

In diesem Menüpunkt können eigene Sammelleistungen manuell erfassen.

Im ersten Schritt wird die GLN der **Sammelstelle** erfasst, **danach** wird der **Übernehmer** erfasst.

Anschließend werden im Reiter „Details zur Abholung“ der Abfalltyp, die gewogene Masse und das Abholdatum eingegeben.

Im letzten Reiter wird die Meldung „eigene Sammelleistung“ gespeichert.

**ELEKTROALTGERÄTE
KOORDINIERUNGSSTELLE
Austria GmbH**

Eigene Sammelleistung eingeben

Eigene Sammelleistung eingeben

EAG-/Batterien-Sammelstelle Beauftragter Übernehmer Details der Abholung Speichern/Abbrechen

GLN der Sammelstelle

Sammelstelle anhand von Adressdaten melden

Eigene Sammelleistung

Eigene Sammelleistung eingeben

EAG-/Batterien-Sammelstelle Beauftragter Übernehmer Details der Abholung Speichern/Abbrechen

Abfalltyp	-- Auswahl --	*
Gewogene Masse (kg)		*
Abholdatum	DD.MM.YYYY	📅 *
Hinweis		

4.4.5 Aktuelle Sammelmasse

Bei den aktuellen Sammelmassen wird die „Sammelleistung des Systems in kg“, sowie die „eigene Sammelleistung in kg“, und die „abholkoordinierte Sammelleistung in kg“ dargestellt.

Im oberen Bereich kann der angezeigte Zeitraum in Monaten, Quartalen oder in ganzen Jahren festgelegt werden, sowie ob der ausgewählte Zeitraum einzeln oder von Jahresanfang beginnend kumuliert angezeigt wird.

Mit dem Button „Excel Export“ kann jeder Bereich separat heruntergeladen werden.

- [Startseite](#)
- [Berichte](#)
- [Ihre Massenmeldungen](#)
- [Meldung erfassen](#)
- [Aktuelle Sammelmasse](#)

Aktuelle Sammelmassen in Österreich

Hier finden Sie den aktuellen Stand der Gesamtsammelmassen, Ihre eigenen Sammelmassen und Ihre abholkoordinierte Sammelmasse pro Jahr und Quartal in kumulierter sowie quartalsweiser Form. In dieser Darstellung sind die Sammelmassen anhand des Abholdatums einer Periode zugerechnet. Noch nicht durchgeführte Abholkoordinierungsaufträge sind vorübergehend mit der geschätzten Masse in der Erfassungsperiode berücksichtigt.

Periode auswählen

Jänner
 1. Quartal

Sammelleistung alle Systeme in kg

Region	Sammel- und Behandlungskategorie EAG					Gesamtergebnis EAG
	GROSS	KUEHL	BILDS	KLEIN	LAMPE	
_ohne regionaler Zuordnung						0,00
Burgenland						0,00
Kärnten	237,00	3.000,00		5.670,00	678,00	9.585,00
Niederösterreich						0,00
Oberösterreich						0,00
Salzburg						0,00
Steiermark				367,00		367,00
Tirol						0,00
Vorarlberg						0,00
Wien	3.568,00					3.568,00
Gesamtergebnis	3.805,00	3.000,00		6.037,00	678,00	13.520,00

Kategorien in denen keine Masse gemeldet wurden, werden als leere Zellen dargestellt.

Region	Sammel- und Behandlungskategorie Batterien								Gesamtergebnis BATT
	GBATT	GBLit	GBGem	LVBAT	IBATT	SBATT	EVBAT	GBATA	
_ohne regionaler Zuordnung									0,00
Burgenland									0,00
Kärnten		127,00	189,00	95,00					411,00
Niederösterreich									0,00
Oberösterreich									0,00
Salzburg									0,00
Steiermark									0,00
Tirol									0,00
Vorarlberg									0,00
Wien		312,00	189,00	53,00					554,00
Gesamtergebnis		439,00	378,00	148,00					965,00

Kategorien in denen keine Masse gemeldet wurden, werden als leere Zellen dargestellt.

4.4.6 Zuordnung der Übernehmer und Herstellersammler

Wird von dem Sammel- und Verwertungssystem eine Abholkoordination erstellt die direkt von einem Hersteller abholt, muss vorher der Übernehmer im System hinterlegt werden. Hierzu im Menüpunkt Benutzerprofil – Zuordnungen – Übernehmer die GLN oder den Namen des Übernehmers (wie im EDM) eintragen und hinzufügen. Danach bei diesem Übernehmer auf den „Plus“-Button klicken, und die Regionen sowie die Sammel- und Behandlungskategorien auswählen, die dieser Übernehmer bedient.



- Startseite
- Berichte
- Ihre Massenmeldungen >
- Meldung erfassen >
- Aktuelle Sammelmasse

- Benutzerprofil >
- Einstellungen
- Zuordnungen >
- Übernehmer**
- Herstellersammelstellen

Zuordnung von Übernehmern zu Ihrem System

Zuordnung von Übernehmern zu Ihrem System

*
Hinzufügen

Aktuelle Zuordnungen

10 Einträge anzeigen

Übernehmer	GLN	Details											
Test BAWU	9008390053591	+											
Test Saubermacher	9008390010495	- + ✕	SubK										
			Aktiv?	Region	GROSS	KUEHL	BILDS	KLEIN	LAMPE	GBATT	GBLit	GBGem	LVBAT
			<input checked="" type="checkbox"/>	Burgenland	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
			<input checked="" type="checkbox"/>	Kärnten	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
			<input checked="" type="checkbox"/>	Niederösterreich	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
			<input checked="" type="checkbox"/>	Oberösterreich	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
			<input checked="" type="checkbox"/>	Salzburg	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
			<input checked="" type="checkbox"/>	Steiermark	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
			<input checked="" type="checkbox"/>	Tirol	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
			<input checked="" type="checkbox"/>	Vorarlberg	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
			<input checked="" type="checkbox"/>	Wien	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

1 bis 2 von 2 Einträgen

Stand: V5 Januar 2026

28 von 38

4.5 Nutzer als Übernehmer

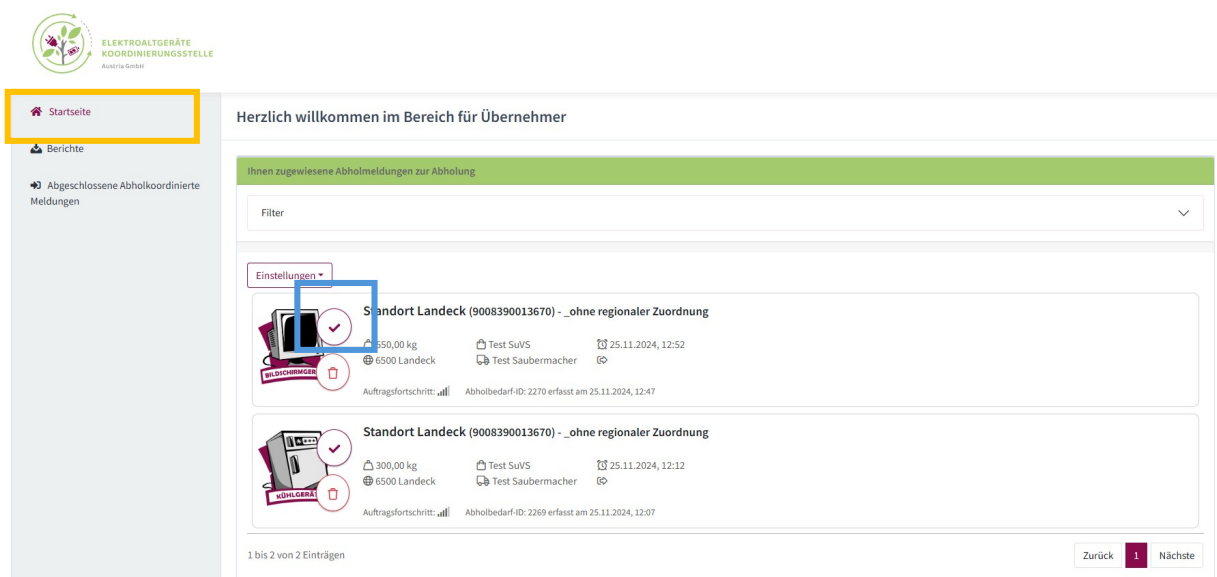
Login mit Benutzername und Passwort

4.5.1 Startseite

Nach dem Login mit der eigenen Benutzerkennung und dem Passwort sehen Sie die Nutzerstartseite. Im Menüband auf der linken Seite sind die Auswahlmöglichkeiten angeführt.

Im Startbereich werden die Ihnen zur Abholung zugewiesenen Abholmeldungen angezeigt

Mit dem Haken-Button „Abholbedarf #XXXX Daten von der Abholung eingeben“ wird das Eingabefenster geöffnet.



Herzlich willkommen im Bereich für Übernehmer

Ihnen zugewiesene Abholmeldungen zur Abholung

Filter

Einstellungen

Standort Landeck (9008390013670) - _ohne regionaler Zuordnung

550,00 kg | 6500 Landeck | Test SuVS | Test Saubermacher | 25.11.2024, 12:52

Auftragsfortschritt: | Abholbedarf-ID: 2270 erfasst am 25.11.2024, 12:47

Standort Landeck (9008390013670) - _ohne regionaler Zuordnung

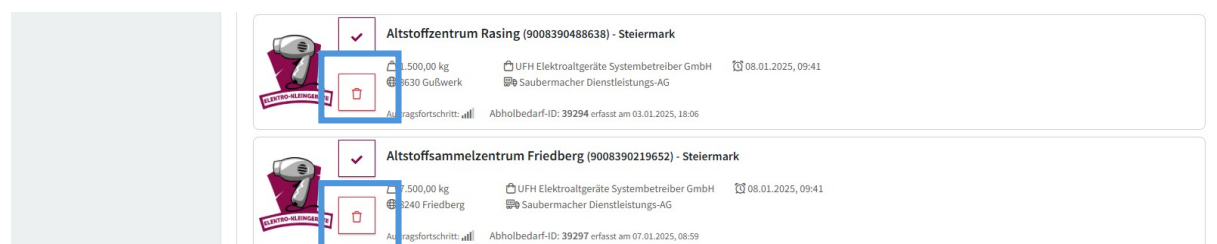
300,00 kg | 6500 Landeck | Test SuVS | Test Saubermacher | 25.11.2024, 12:12

Auftragsfortschritt: | Abholbedarf-ID: 2269 erfasst am 25.11.2024, 12:07

1 bis 2 von 2 Einträgen

Zurück | Nächste

Wurde vom Sammel- und Verwertungssystem eine Meldung dem falschen Übernehmer zugeordnet, oder ist eine Meldung nicht korrekt, so kann eine Meldung **mit Begründung** storniert werden. Die Meldung wird an das Sammel- und Verwertungssystem zurückgeleitet.



Altstoffzentrum Rasing (9008390488638) - Steiermark

1.500,00 kg | 8630 Gußwerk | UFH Elektroaltgeräte Systembetreiber GmbH | Saubermacher Dienstleistungs-AG | 08.01.2025, 09:41

Auftragsfortschritt: | Abholbedarf-ID: 39294 erfasst am 03.01.2025, 18:06

Altstoffsammelzentrum Friedberg (9008390219652) - Steiermark

7.500,00 kg | 3240 Friedberg | UFH Elektroaltgeräte Systembetreiber GmbH | Saubermacher Dienstleistungs-AG | 08.01.2025, 09:41

Auftragsfortschritt: | Abholbedarf-ID: 39297 erfasst am 07.01.2025, 08:59

Wir die Meldung angenommen, so müssen die GLN des Standortes der **Anlieferung** sowie das voraussichtliche Abholdatum eingegeben werden.

Abholbedarf #2273 Daten vor der Abholung eingeben

Sammelstelle		Sammel- und Verwertungssystem		Abholbedarfdetails	
Kategorie	Bildschirmgeräte				
Geschätzte Masse	2.800,00 kg				
Gewogene Masse	0,00 kg				
Sammelbehälter	Art	Beschreibung	Anzahl		
	Gitterbox		7		
Hinweis	vor Abholung bitte Frau Eak anrufen 0654 9873210 Zufahrt über Mariahilfer Straße 84				
Übernehmer	Test Saubermacher (9008390010495)				
Vergabedatum	02.12.2024 14:08:46				
Letzte Änderung am	02.12.2024 14:52:21				
Änderungsbemerkung	Statusänderung von 'Vergeben' auf 'WeitergeleitetZugewiesen'				

Voraussichtliche GLN des Standortes der Anlieferung eingeben

Voraussichtliches Abholdatum

Die Abholmeldung wird zu „Abholbedarfsmeldungen bereit zur Abholung“ weitergereiht.

- das **Abholdatum** kann angepasst werden - wird für IKP herangezogen
- das **Anlieferungsdatum** muss eingegeben werden
- die **gewogene** Masse muss eingegeben werden

Abholbedarf #2222 abschliessen

Sammelstelle		Sammel- und Verwertungssystem		Abholbedarfdetails	
Kategorie	Großgeräte				
Geschätzte Masse	5.000,00 kg				
Gewogene Masse	0,00 kg				
Sammelbehälter	Art	Beschreibung	Anzahl		
	Europalette		1		
Übernehmer	Test Seppel (9008390017487)				
Vergabedatum	28.09.2015 13:14:57				
Abholdatum	02.12.2024				
Letzte Änderung am	02.12.2024 12:41:27				
Änderungsbemerkung	Statusänderung von 'WeitergeleitetZugewiesen' auf 'AbholungBegonnen'				

GLN des Standortes der Anlieferung eingeben

Abholdatum

Anlieferungsdatum

Gewogene Masse

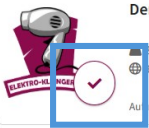
Die Meldung wird nach dem Speichern an das Sammel- und Verwertungssystem retourniert.

Wird von dem Sammel- und Behandlungssystem die Meldung des Übernehmers **mit Begründung** zurückgewiesen, wird diese im Startmenü im untersten Bereich angezeigt. Mit dem Haken-Button kann die Abholmeldung erneut geöffnet werden, um etwaige Daten anpassen zu können.

Nachfolgende Aufträge wurden vom Sammel- und Verwertungssysteme nicht akzeptiert

Filter ▼

Einstellungen ▼



Der Bach schwemmt alles weg (9008390020982) - Kärnten

2.381,00 kg Test SuVS 25.11.2024, 11:26
 360 Engelsdorf Test Saubermacher 25.11.2024


Auftragsfortschritt: Abholbedarf-ID: 2267 erfasst am 18.11.2024, 14:53


1 bis 1 von 1 Einträgen Zurück **1** Nächste

Abholbedarf #2273 abschliessen

Sammelstelle	Sammel- und Verwertungssystem	Abholbedarfdetails	
Kategorie	Bildschirmgeräte		
Geschätzte Masse	2.800,00 kg		
Gewogene Masse	2.765,00 kg		
Sammelbehälter	Art	Beschreibung	Anzahl
	Gitterbox		7
Hinweis	vor Abholung bitte Frau Eak anrufen 0654 9873210 Zufahrt über Mariahilfer Straße 84		
Übernehmer	Test Saubermacher (9008390010495)		
Vergabedatum	02.12.2024 14:08:46		
Abholdatum	02.12.2024		
Anlieferungsdatum	02.12.2024		
Letzte Änderung am	02.12.2024 15:00:42		
Änderungsbemerkung	test test versuch		

GLN des Standortes der Anlieferung eingeben

Abholdatum 

Anlieferungsdatum 

Gewogene Masse

Speichern Abbrechen

4.5.2 Abgeschlossene Abholkoordinierte Meldungen

In diesem Menüpunkt können alle erledigten Abholmeldungen eingesehen werden. Aufträge können hier nach wie vor bearbeitet werden.



- [Startseite](#)
- [Berichte](#)
- [Abgeschlossene Abholkoordinierte Meldungen](#)
- [Benutzerverwaltung](#)
- [Rolle wechseln](#)
- [Abmelden](#)

Abgeschlossene Abholungen

Abgeschlossene Abholungen (Status > Abholung abgeschlossen)

Filter

Sammelmassen gemeldet im Jahr
Alle
Sortierung
#
Aufsteigend
Absteigend

Einstellungen
Aktionen

Standort Landeck (9008390013670) - _ohne regionaler Zuordnung

550,00 kg
Test SuVS
25.11.2024, 12:52

6500 Landeck
Test Saubermacher
25.11.2024

Auftragsfortschritt: |||| Abholbedarf-ID: 2270 erfasst am 25.11.2024, 12:47

Der Bach schwemmt alles weg (9008390020982) - Kärnten

2.350,00 kg
Test SuVS
25.11.2024, 11:26

9360 Engelsdorf
Test Saubermacher
25.11.2024

Auftragsfortschritt: |||| Abholbedarf-ID: 2267 erfasst am 18.11.2024, 14:53

Standort Landeck (9008390013670) - _ohne regionaler Zuordnung

0,10 kg
Test SuVS
12.11.2024, 14:06

6500 Landeck
Test Saubermacher
12.11.2024

Auftragsfortschritt: |||| Abholbedarf-ID: 2261 erfasst am 12.11.2024, 14:00

GeroldsTestFactory (9008390015056) - Oberösterreich

2,10 kg
Test SuVS
12.11.2024, 11:50

4923 Stelzen
Test Saubermacher
12.11.2024

Auftragsfortschritt: |||| Abholbedarf-ID: 2260 erfasst am 12.11.2024, 10:53

GeroldsTestFactory (9008390015056) - Oberösterreich

5.957,00 kg
Test SuVS
12.11.2024, 11:50

4923 Stelzen
Test Saubermacher
12.11.2024

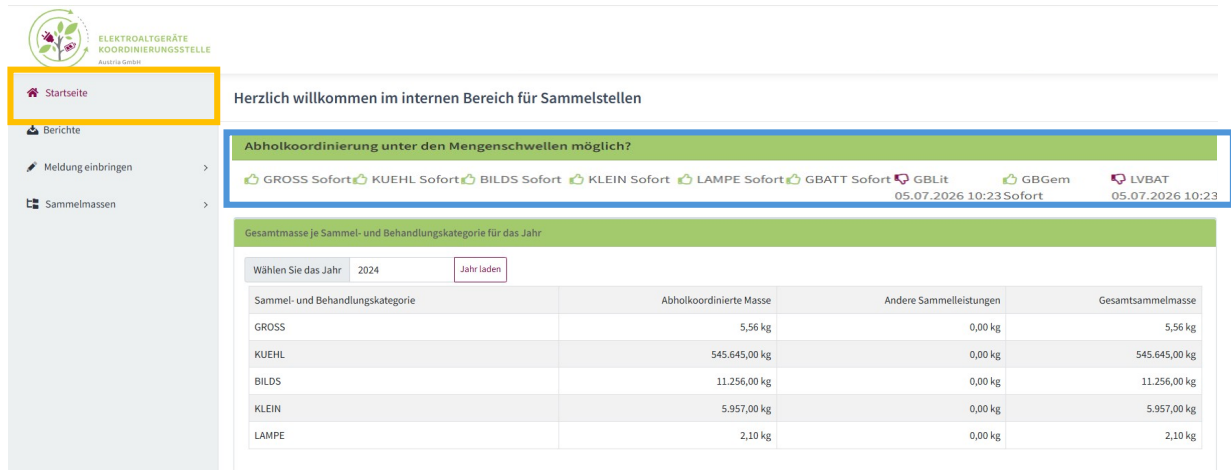
5. Abholbedarf melden

Starten Sie eKS

<https://pickup.eak-austria.at>

Wählen Sie den Menüpunkt „**Login**“ um mit Ihrer Benutzerkennung und Ihrem Passwort in eKS einzusteigen. Diese Zugangsdaten haben Sie nach der erfolgreichen Anmeldung per E-Mail erhalten. Bitte beachten Sie, dass bei der Eingabe des Passwortes zwischen Groß- und Kleinschreibung unterschieden wird.

Auf der Startseite nach dem Login wird dargestellt, ob diese Sammelstelle eine Abholkoordination unter der Mengenschwelle durchführen kann.



The screenshot shows the user interface of the eKS system. On the left is a navigation menu with 'Startseite' highlighted. The main content area displays a welcome message and a section titled 'Abholkoordination unter den Mengenschwellen möglich?'. Below this, there is a table showing the total mass for each collection and treatment category for the year 2024.

Gesamtmasse je Sammel- und Behandlungskategorie für das Jahr			
Wählen Sie das Jahr	2024	Jahr laden	
Sammel- und Behandlungskategorie	Abholkoordinierte Masse	Andere Sammelleistungen	Gesamtsumme
GROSS	5,56 kg	0,00 kg	5,56 kg
KUEHL	545.645,00 kg	0,00 kg	545.645,00 kg
BILDS	11.256,00 kg	0,00 kg	11.256,00 kg
KLEIN	5.957,00 kg	0,00 kg	5.957,00 kg
LAMPE	2,10 kg	0,00 kg	2,10 kg

Wählen Sie den Menüpunkt „Abholbedarf erfassen“, die Eingabemaske öffnet sich.



The screenshot shows the 'Abholbedarf erfassen' (Report Collection Requirement) form. The 'Meldung einbringen' menu item is highlighted, and the 'Abholbedarf erfassen' sub-item is selected. The form contains the following fields and buttons:

- Abfalltyp:** A dropdown menu currently showing '-- Sammel- und Behandlungskategorie --' with a red asterisk indicating a required field.
- Geschätzte Masse (kg):** A text input field with a red asterisk indicating a required field.
- Hinweise zur Abholung:** A text area for providing collection instructions.
- Buttons:** 'Abholbedarf speichern' (Save Collection Requirement) and 'Abbrechen' (Cancel).

5.1 Abfalltyp

Allgemein gilt

Für jede Sammel- und Behandlungskategorie muss eine separate Abholbedarfsmeldung eingegeben werden.

Die Auswahlmöglichkeiten der Sammel- und Behandlungskategorien ist an die Registrierung der Sammelstelle im ZAReg geknüpft (EAG-Sammelstelle, BAT-Sammelstelle).

Geben Sie den Abfalltyp an. Klicken Sie dazu die „Sammel- und Behandlungskategorie“ aus der Liste an.

The screenshot shows the 'Abholbedarf erfassen' form. The left sidebar contains navigation options: 'Startseite', 'Berichte', 'Meldung einbringen' (with 'Abholbedarf erfassen' selected), 'ReUse IKP', and 'Alle Sammelmeldungen'. The main form area has the title 'Abholbedarf erfassen' and a green 'Abholbedarf erfassen' button. Below it are input fields for 'Abfalltyp', 'Geschätzte Masse (kg)', and 'Hinweise zur Abholung'. A dropdown menu for 'Sammel- und Behandlungskategorie' is open, displaying a list of categories: 'Großgeräte', 'Kühl- und Gefriergeräte (mit FCKW)', 'Kühl- und Gefriergeräte (mit anderen Kühlmitteln)', 'Bildschirmgeräte', 'Elektrokleingeräte (gefährlich)', 'Elektrokleingeräte', 'Gasentladungslampen', 'Gerätebatterien Lithium', 'Gerätebatterien exklusive Lithium', and 'Leichtvehikelbatterien'. A green 'Abholbedarf speichern' button is at the bottom of the form.

Mögliche Abfalltypen sind je nach Ausstattung wählbar:

- Großgeräte
- Kühl- und Gefriergeräte
- Bildschirmgeräte
- Elektrokleingeräte
- Gasentladungslampen
- Gerätebatterien Lithium
- Gerätebatterien exklusive Lithium
- Leichtvehikelbatterien

Mengenschwellen:

- 3.000 kg
- 2.000 kg
- 1.500 kg
- 1.500 kg
- 300 kg
- 300 kg
- 300 kg
- 300 kg

5.2 Sammelbehälter

Wählen Sie einen der angegebenen Sammelbehälter aus, in dem Sie auf den Button klicken. Geben Sie hinten die Anzahl der Behälter an.

Es können verschiedene Sammelbehälter gleichzeitig gewählt werden, die Anzahl muss angegeben werden. Eine Beschreibung ist nicht Pflicht.

Als „Sonstiges Behältnis“ können beispielsweise „lose“ Geräte angegeben werden, für diese Behälterauswahl ist eine Beschreibung verpflichtend.

Im Feld „Hinweise zur Abholung“ können Namen und/oder Telefonnummern von Personen, Öffnungszeiten sowie andere Informationen angegeben werden.

Allgemein gilt

Es muss **zumindest ein** Sammelbehälter mit Anzahl angegeben werden.

5.3 Geschätzte Masse

Um dem Transportunternehmen die Planung zu erleichtern, geben Sie bitte eine möglichst genaue Schätzung des Gewichtes pro Sammel- und Behandlungskategorie in Kilogramm an.

Das Gewicht bitte mit **maximal zwei Nachkommastellen** angeben. Mehr Nachkommastellen werden nach der Eingabe abgeschnitten.

Hinweis:

Diese Angabe umfasst das **gesamte Gewicht** einer Sammel- und Behandlungskategorie, auch wenn die Geräte dieser Kategorie in unterschiedlichen Behältern gesammelt wurden.

Abholbedarf erfassen

Abholbedarf erfassen

Abfalltyp Bildschirmgeräte *

Mulde, 24 Kubikmeter Anzahl *

Mulde, 12 Kubikmeter Anzahl *

Gitterbox Anzahl 7 *

Beschreibung

Europalette Anzahl *

Sonstiges Behältnis Anzahl *

Geschätzte Masse (kg) 2800 *

Hinweise zur Abholung vor Abholung bitte Frau Eak anrufen 0654 9873210
Zufahrt über Mariahilfer Straße 84

Abholbedarf speichern Abbrechen

5.4 Abholbedarf speichern

Nach dem Speichern werden die Daten an die Koordinierungsstelle übermittelt und dort von einem Mitarbeiter einer Plausibilitätsprüfung unterzogen.

- Um welche Sammel- und Behandlungskategorie geht es
- Ist die Behälterangabe zu den Kategorien passend
- Ist das Gewicht zu den Stückzahlen realistisch

Wenn alle Daten plausibilisiert sind, wird die Abholbedarfsmeldung veröffentlicht. In der Regel von **Montag bis Donnerstag von 9⁰⁰ bis 16⁰⁰ Uhr**. Die Abholbedarfsmeldungen müssen **gemäß EAG-VO** und **BAT-VO** 24 Stunden über einen Werktag hinweg veröffentlicht sein. Dementsprechend werden eingereichte Abholbedarfsmeldungen **vor einem Feiertag nicht veröffentlicht**.

Hinweis für den Anspruch auf IKP:

Abholkoordinierungen werden jenem Monat zugerechnet, in dem der Auftrag **abgeholt** wird. Besonders im Dezember ist wegen der Feiertage darauf zu achten, dass jede Sammelstelle rechtzeitig potenzielle Meldungen einreicht, damit diese noch im Dezember abgeholt werden kann.

5.5 Abholauftrag korrigieren – stornieren

Abgegebene Abholaufträge können verändert oder storniert werden, solange sie von der EAK **noch nicht veröffentlicht** wurden, ist dafür **keine Begründung** anzugeben. Sind nachträglich Korrekturen nötig, so muss Kontakt mit der EAK aufgenommen werden.

Herzlich willkommen im internen Bereich für Sammelstellen

Abholkoordinierung unter den Mengenschwellen möglich?

● GROSS 12.05.2025 11:50 ● KUEHL 12.05.2025 11:50 ● BILDS 27.05.2025 16:55 ● KLEIN 12.05.2025 11:50 ● LAMPE 12.05.2025 11:50 ● GBATT Keine Ausstattung

Gesamtmasse je Sammel- und Behandlungskategorie für das Jahr

Wählen Sie das Jahr 2024

Sammel- und Behandlungskategorie	Abholkoordinierte Masse	Andere Sammelleistungen	Gesamtsumme
GROSS	5,56 kg	0,00 kg	5,56 kg
KUEHL	545.645,00 kg	0,00 kg	545.645,00 kg
BILDS	11.256,00 kg	0,00 kg	11.256,00 kg
KLEIN	5.957,00 kg	0,00 kg	5.957,00 kg
LAMPE	2,10 kg	0,00 kg	2,10 kg

Kürzlich erfasste sowie aktuell veröffentlichte Abholbedarfsmeldungen

Filter

GeroldsTestFactory (9008390015056) - Oberösterreich

800,00 kg 28.11.2024, 13:43 23 Stelzen

Aufschrittsfortschritt: Abholbedarf-ID: 2273 erfasst am 28.11.2024, 13:43

1 bis 1 von 1 Einträgen

Es muss sowohl bei einer Änderung als auch bei Stornierung ein **Änderungsgrund** angegeben werden. Ausnahme: Wenn vor der Freigabe der EAK storniert wird, ist keine Begründung anzugeben.

Wird eine Stornierung durchgeführt, so wird der Datensatz dem vorhergehenden Nutzer zurückgewiesen.

Hinweis:

Dieses Handbuch wird als **gesamte Version** und als **Teilversionen für** die unterschiedlichen **Nutzer** zur Verfügung gestellt. Beachten Sie dazu bitte die Angaben auf der Titelseite

Haben Sie Verbesserungsvorschläge oder möchten Korrekturen angeben, bitte treten Sie mit uns über folgende Mailadressen in Kontakt:

ferdinand.gudenus@eak-austria.at oder office@eak-austria.at